

# **Kalender & Bijlage schoolgids**

# 2024-2025

## Inleiding

Voor u ligt de bijlage schoolgids 2024-2025. We hebben deze voor u afgedrukt op de kalender zodat de informatie altijd voor handen is als u deze nodig heeft. Op de website vindt u ze apart. Voor uitgebreide informatie kunt u natuurlijk de schoolgids raadplegen. De schoolgids kunt u aan het begin van dit schooljaar op papier krijgen als u dat wenst. Op de website [www.dewisselsbo.nl](http://www.dewisselsbo.nl) kunt u zowel de schoolgids, de kalender als de bijlage terugvinden.

Adres: SBO De Wissel  
van Oldeneellaan 18,  
4902 ZC Oosterhout  
0162-453685

Schooltijden: De leerlingen van groep 1/2 mogen meteen naar binnen als ze op school komen. Alle kinderen komen om 15.05u/12.35u naar buiten.	
Maandag	08.40 – 15.05u
Dinsdag	08.40 – 15.05u
Woensdag	08.40 – 12.35u
Donderdag	08.40 – 15.05u
Vrijdag	08.40 – 15.05u

## **Informatie delen**

We willen u graag informeren over het komende schooljaar. Dit doen we via de kennismakingsgesprekken in de eerste periode van het schooljaar. U krijgt van de leerkracht informatie over de eigen klas op papier en/of via de mail. Deze kunt u doornemen en eventuele vragen kunt u stellen tijdens de oudergesprekken. We gaan deze inplannen in week 37, 38 en 39. U maakt dan kennis met de leerkracht waarin gesproken kan worden over uw kind en hoe we werken in de groep. De oudergesprekken staan aangegeven in de schoolkalender. U kunt dan zien in welke weken die worden gehouden.

Verder zullen wij u voornamelijk via de schoolapp Parro op de hoogte houden. U heeft hiervoor een uitnodiging via de e-mail ontvangen. Mocht u deze niet (meer) hebben, neem dan contact op met school.

### Ziek melden

U kunt uw kind ziek melden door te school te bellen vanaf 8.00u. Er is dan iemand aanwezig op de administratie (of conciërge) die u te woord kan staan. Indien uw kind gebruik maakt van vervoer, bent u verplicht om ook de vervoerder op de hoogte te brengen van het ziekzijn van uw zoon/dochter. Dit gaat niet automatisch van de vervoerder naar school of andersom. U kunt uw kind ook ziekmelden via de schoolapp Parro.

### Directieteam

Salo Timmermans                      Directeur  
 Caroline Scheffer-Boom      Adjunct-directeur  
 Ilse van Rijen                              Adjunct-directeur

### Verdeling leerkrachten

De groepsindeling met de leerkrachten:

Units OB	Observatiegroep ½	Nicole van der Groen (ma-di-wo-do-vr)		Ramona van Strien(di-wo-do-vr) Nancy Schellekens (ma)
	Groep 1a2a	Esther van Houdt (ma-di)	Dana Folwaj (wo-do-vr)	Hulya Ince (ma-di) Nancy Schellekens (wo-do-vr)
	Groep 3a	Lisa van der Stelt (ma-di-wo)	Emily Driessen (do-vr)	
	Groep 3b4c	Eefje Soeters (ma-di-wo-do-vr)		Leon Ligtvoet (ma-di-wo-do-vr)
	Groep 4a	Marjolein Vorspaget (ma-di-wo-vr)	Lisa van der Stelt (do)	
	Groep 4b	Sabine Janssens (ma-di-wo-do-vr)		
Units MB	Groep 5a	Inge Fijneman (ma-di-wo)	Elisa van Mierlo (do-vr)	
	Groep 5b	Kimberley Huijskens	Bas Markus	

		(ma-di-wo-do)	(vr)	
	Groep 5d	Hanneke Snijders (ma-wo)	Marcella Struijk (di-do-vr)	
	Groep 5c/6c	Gérard Antens (ma-di-wo-do-vr)		
	Groep 6a	Marjolein Oerlemans (ma-di-wo-do-vr)		
	Groep 6b	Thom Willemsen (ma-wo-do-vr)	Bas Markus (di)	
Units BB	Groep 7a	Ilona Taling (ma-di)	Crissy Vos (wo-do-vr)	Tijdelijk Ilona op woensdag
	Groep 7b	Quincy van Nobelen (ma-wo-do-vr)	Rachel van der Heijde (di)	
	Groep 7c	Monique Pieters (di-wo-do-vr)	Rachel van der Heijde (ma)	
	Groep 8a	Kirsten van Gils (di-wo-do-vr)	Tijdelijk ook Kirsten op maandag.	
	Groep 8b	Sanne Kroeze (ma-di-wo-do-vr)		
	Groep 8c	Sandra Kooiman (ma-di-wo-vr)	Yvet van de Kerkhof (do)	
	Groep 7/8 d	Kyra Trouw (di-wo-do-vr)	Yvet van de Kerkhof (ma)	

### Overig onderwijzend (ondersteunend) personeel

Miriam Boers schoolmaatschappelijk werker  
Eveline van den Boogaard Vakleerkracht gym  
Pim Rombouts Vakleerkracht gym  
Stefanie van Dijk trainer sociaal-emotionele ontwikkeling  
Myriam van Dongen administratief medewerker

Ragad Mosees	conciërge/administratief medewerker
Ernesto Lazo Lopez	conciërge
Marja Franken	psycholoog
Els van de Maden	pedagogisch psychologisch assistente
Marjolein Kersten	RT
Kristel van Os	RT
Nancy Luyten	logopediste
Kim Rokebrand	logopediste
Britt Timmermans	logopediste

### **Bestuur Oudervereniging (OV)**

De oudervereniging bestaat uit een aantal ouders en een leerkracht.

Zij zorgen ervoor dat een aantal feestelijke activiteiten georganiseerd worden en ondersteunen daarbij.

Wanneer de nieuwe samenstelling bekend is, zal deze via de nieuwsbrief bekend worden gemaakt.

Heeft u interesse in de oudervereniging of heeft u suggesties dan kunt u dit natuurlijk aangeven op school.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

De nieuwe MR wordt per 1 oktober gekozen. Wanneer de nieuwe samenstelling bekend is, zal deze via de nieuwsbrief bekend gemaakt worden.

### **Leerlingenvervoer**

De gemeente is verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. Indien er problemen zijn neemt u contact op met de ambtenaar leerlingenvervoer van de betrokken gemeente of de vervoerder. Wanneer u er niet uitkomt, mag u contact opnemen met een directielid van school. We zullen u dan proberen te helpen in het contact met gemeente of vervoerder.

### **De leerlingenraad**

Op onze school hebben we een leerlingenraad. Van elke groep 7 en 8 is een kind vertegenwoordiger van de groep in de leerlingenraad. De punten, die worden besproken tijdens dit overleg en de inbreng van de kinderen gaan mee naar het directieoverleg. Tijdens het bezoek van de visitatiecommissie of inspectiebezoek gaan de leden met de leerlingenraad in gesprek over het onderwijs op De Wissel en hoe dat door de kinderen wordt ervaren.

### **Logopedie**

Op de Wissel zijn drie logopedisten werkzaam: Nancy Luijten, Kim Rokebrand en Britt Timmermans. Nieuwe leerlingen worden logopedisch onderzocht als daar reden voor is. Wanneer uw kind logopedie nodig heeft, krijgt uw kind hierover een brief mee naar huis.

De kinderen, die in logopedische behandeling komen, krijgen een schriftje mee.

Hierin staan oefeningen die u thuis met uw kind gaat doen. Ook kunt u informatie, die voor ons van belang is, in dit schrift schrijven. Het is de bedoeling dat dit schriftje op de dagen dat uw kind logopedie krijgt, mee naar school komt. De logopediste zorgt dan weer voor nieuwe oefeningen in het schrift. Graag nodigen wij de ouders uit om bij een behandeling te komen kijken.

### **Douchen na de gymles**

In groep 7 en 8 douchen leerlingen na de gymles, behalve als deze les aan het eind van de dag valt en kinderen daarna meteen naar huis gaan. De kinderen mogen in beperkte mate doucheschuim/zeep gebruiken. Er worden geen haren gewassen. Er mogen alleen deodorant-rollers gebruikt worden. Het ondergoed gaat mee het douchehokje in, de kinderen kunnen de haakjes aan de deur gebruiken. Meiden die ongesteld zijn, douchen ook.

In groep 5 en 6 mag er ook gedoucht worden, maar is dat niet verplicht.

### **Gebruik devices (telefoons/spelcomputers)**

Een aantal kinderen heeft een telefoon, spelcomputer of ander device bij zich op school.

Zodra kinderen op het schoolplein komen, gaan al deze apparaten uit. Indien een leerling een ouder nog even wil bellen/appen om te laten weten dat hij/zij op school is aangekomen, mag dit bij de surveillant.

We willen niet dat kinderen gedurende de schooltijd hun telefoon gebruiken voor spelletjes, bellen, filmen of fotograferen.

## Uitstroom leerlingen

Schooltype	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<b>Praktijkonderwijs</b> VO- MLK	53,2%	41,6%	34,6%
<b>VMBO</b>			
Basis beroeps	25,5%	33,3%	28,8%
Kader beroeps	6,4%	10,4%	11,5%
Basis/Kader beroeps	4,3%	4,2%	7,7%
Gemengde leerweg			
Kader/theoretische leerweg		2%	5,8%
Theoretische leerweg			
<b>VSO</b> Voortgezet speciaal onderwijs REC III (PRO)	5,3%	2%	7,7%
<b>VSO</b> Voortgezet speciaal onderwijs REC IV (VMBO)	5,3%	6,2%	3,8%

## Terugblik Schoolontwikkeling 2023-2024 en vooruitblik 2024-2025

Hieronder leest u wat we afgelopen schooljaar hebben gedaan en wat de plannen zijn voor komend jaar.

	Evaluatie 2023-2024	Plannen 2024-2025
Executieve functies	Nieuwe leerkrachten hebben de basiscursus gevolgd. De rest van het team heeft een verdiepende scholingscursus tijdens één van de studiedagen gevolgd. Verder is er een koppeling gemaakt tussen onze kennis over EF aan onze scholing rondom didactisch handelen.	We starten met de methode Kwink, voor sociaal emotionele ontwikkeling. Hierbij maken we een koppeling met de huidige werkwijze rondom executieve functies.
Sociale veiligheid	Ons respectbeleid heeft een kleine update gehad. We hebben ingezet op bevordering van de groepssamenhang in vooral de groepen 7/8.	
Onderwijsresultaten	Er is flink ingezet op lezen en reken. Een eerste aanzet is gedaan bij het onderzoeken hoe we ons administratiesysteem beter en efficiënter kunnen inzetten.	We blijven inzetten op lezen door de inzet van onze nieuwe methode Atlantis voor technisch én begrijpend lezen. Het team zal hiervoor gerichte scholing krijgen. Daarnaast is er een rekenverbeterplan gemaakt door onze rekencoördinator waarbij teamscholing op dit vlak één van de speerpunten is.
Passende perspectieven	We zijn gestart met een workshop Basisvaardigheden voor het gehele team. Daarnaast hebben we ons georiënteerd op teamscholing voor rekenen voor volgend schooljaar. Onze rekencoördinator heeft haar scholing afgerond.	
Kwaliteit technisch leesonderwijs	We hebben het dagelijks extra lezen doorgezet en van een gerichtere inhoud voorzien. Er zijn meer ruimtes in de school ingericht voor het lezen en de bibliotheek heeft een flinke update gehad. Er is onderzoek gedaan naar een nieuwe leesmethode.	
Begrijpend lezen	Bij de start van het schooljaar hebben we een workshop Kidsweek gevolgd waarin we bijgepraat zijn over de nieuwe dingen in de methode en wat dit van leerkrachten vraagt. Helaas bleek dat de methode door de veranderingen niet meer passend was voor de Wissel. Er is een tijdelijke	



	oplossing gekomen en er is onderzoek gedaan naar een nieuwe passende leermethode. Er zijn afspraken gemaakt hoe om te gaan met de methode LOGO3000.	
Didactisch handelen	De scholing DPL heeft een vervolg gekregen.	De scholing DPL wordt komend jaar afgerond, waarbij de nadruk zal liggen op de invulling van de differentiatie tijdens de lessen.
Cultuur- en techniekonderwijs	Er is, naast cultuur en techniek, ingezet op de ontwikkeling van (actief)burgerschap en duurzaamheid. Het beleidsplan Burgerschap is gemaakt.	Uitvoering geven aan het beleid rondom Burgerschap. Er is een leerteam opgericht om dit te gaan doen.
ICT	De eerste stappen zijn gezet om leerkrachten zich verder te laten ontwikkelen op het gebied van ICT vaardigheden. Het beleidsplan ICT is zo goed als klaar.	Uitvoering geven aan het beleid rondom ICT. Er is een leerteam opgericht om dit te gaan doen. Dit betekent dat we gaan inzetten op de verbetering van de digitale vaardigheden van leerlingen en leerkrachten.
Samenwerking ZwaaiKom	We hebben de samenwerking met de praktijkschool voortgezet. Groep 7/8 en groep 8c hebben om de week gebruik gemaakt van het techniekplein.	We gaan onderzoeken of een doorgaande leerlijn ICT (4-18 jaar) tot de mogelijkheden behoort.
Taalachterstand	We hebben ingezet op extra ondersteuning van kinderen die een grote taalachterstand hebben in de vorm van een taalklas, geleid door de logopedisten.	We geven vanuit de subsidie basisvaardigheden een vervolg aan de Taalklas.
Expertise inzetten naar buiten	De observatieklas is doorgezet en verder ontwikkeld. We hebben gewerkt aan de voorbereidingen voor een SBO+ groep 3-4 en de aanvraag van het bijbehorende groepsarrangement. Tevens zijn collega's ingezet op reguliere basisscholen binnen Oosterhout om te helpen bij ondersteuningsvragen.	De SBO+ groep 3-4 is gestart.
Burgerschap		Uitvoering geven aan het beleid rondom Burgerschap. Hierbij wordt de link gezocht met de nieuwe methode Kwink.

## **Onze doelen en ambities voor 2024-2028**

Elke school maakt een schoolplan waarin de doelen en ambities worden omschreven voor de volgende 4 jaar. Het nieuwe schoolplan van De Wissel gaat dit jaar in. Hieronder vindt u heel kort welke plannen we in grote lijnen hebben. Het volledige schoolplan vindt u op de website van de school.

### Taal:

- Implementeren en borgen nieuwe methode begrijpend/technisch lezen en inzetten op leerkrachtvaardigheden
- Inzetten op boekpromotie, borgen leeskwartier
- Implementeren en borgen nieuwe methode taal en spelling
- Borgen woordenschatonderwijs

### Rekenen:

- Implementeren en borgen Rekensprint
- Toepassen Passende Perspectieven bij WIG5
- Implementeren en borgen RekenRoute bij SBO+groepen, Pro-groepen en rekenzwakke leerlingen
- Leerkrachten volgen scholing Parwo
- Inzetten Rekencoördinator voor coaching

### Sociale Veiligheid:

- PBS-beleid evalueren, verstevigen en opnieuw borgen
- Implementeren en borgen nieuwe methode sociaal emotionele ontwikkeling
- Verder ontwikkelen van thema's seksuele voorlichting
- Training leerkrachten "omgaan met ongewenst gedrag"
- Schoolpleinregels concretiseren en visualiseren

### Didactisch handelen:

- Borgen DPL met een verdieping op differentiatie en interactieve werkvormen
- Jaarlijks organiseren van scholing voor nieuwe leerkrachten

### Communicatie:

- Ontwikkelen en omschrijven van een visie rondom communicatie

### Digitale vaardigheden:

- Vergroten digitale geletterdheid van het team
- Ontwikkelen doorgaande leerlijn digitale vaardigheden 4-18 jaar

Burgerschap:

- Implementeren en borgen beleidsplan Burgerschap

Kwaliteit:

- Arrangement groep 3-4
- Administratieve taken efficiënter inrichten
- Optimaliseren trendanalyses

**Klachtenprocedure** (zie de schoolgids voor meer informatie)

Overall waar mensen samenwerken kan iets misgaan. Ondanks alle zorg die door ons aan u en uw kind wordt besteed, kan het zijn dat u het ergens niet mee eens bent, dat u een conflict heeft of dat uw kind zich niet veilig voelt. In dat geval is het in eerste instantie de bedoeling dat u probeert om in overleg met de leerkracht tot een oplossing te komen.

Lukt dat niet, dan wil de interne begeleider samen met u zoeken naar een passende oplossing. Lukt dit niet dan is de directie van de school graag bereid om te bemiddelen.

Op het moment dat u er met de directie niet uitkomt, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling van Stichting Delta Onderwijs. U kunt dit reglement vinden op de site van Delta-Onderwijs: [www.delta-onderwijs.nl](http://www.delta-onderwijs.nl).

### **Passend onderwijs**

Op 1 augustus 2014 is Passend onderwijs van start gegaan. Kern van Passend onderwijs is dat de schoolbesturen zorgplicht hebben. Dat wil zeggen: de school biedt de leerling die extra ondersteuning nodig heeft, een passende plek of zorgt ervoor dat de leerling op een beter passende plek terecht komt.

Om dat te bereiken werken de schoolbesturen in de regio samen in het RSV BREDA EO (Regionaal SamenwerkingsVerband En Omstreken).

Doelstelling is om gezamenlijk een dekkend aanbod van onderwijsondersteuning in de regio te bieden, zodanig dat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Waar mogelijk gaan leerlingen naar een reguliere basisschool en indien noodzakelijk naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

De beslissing of een leerling toelaatbaar is voor het speciaal (basis) onderwijs ligt bij het RSV. Hiervoor is een commissie van toelaatbaarheid ingericht (CTLV). Het is van belang om gebruik te maken van de ervaringsdeskundigheid van de ouders. Als eerstverantwoordelijke opvoeders weten zij wat wel en niet werkt bij het stimuleren en structureren van de ontwikkeling van hun kind. Zij hebben een belangrijke rol hierin.

Meer informatie is te vinden op: [www.rsvbreda.nl](http://www.rsvbreda.nl) of [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)

## **Jeugdgezondheidszorg door de GGD West-Brabant**

*Uw partner bij de gezonde groei en ontwikkeling van kinderen van 0 t/m 19 jaar*

De jeugdgezondheidszorg kijkt met je mee naar de ontwikkeling van je kind. We kijken naar de groei en ontwikkeling van je kind. We beantwoorden je vragen over gezondheid, opvoeding en gedrag. We vinden het belangrijk om er voor jou en je kindje klaar te blijven staan.

### Contact

Heeft u twijfels of zorgen over de groei en de ontwikkeling van uw kind? Of over zijn of haar gedrag thuis of op school? Dan staan de jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, verpleegkundig specialist en doktersassistenten van GGD West-Brabant voor u klaar.

Sinds 2014 kunt u gebruik maken van Mijn Kind in Beeld, [www.mkib.nl](http://www.mkib.nl), u kunt de groeicurven van u kind inzien en u persoonlijke gegevens aanpassen. U heeft hiervoor een DigiD met SMS code nodig. Via MKIB kunt u ook uw vragen stellen. U kunt een telefonische of persoonlijke afspraak maken via het afsprakenbureau Jeugd en Gezin op telefoonnummer **076-528 2486**. Meer informatie vindt u op [www.ggdwestbrabant.nl/mijnkind](http://www.ggdwestbrabant.nl/mijnkind)